



Informace pro zájemce o program indikované primární prevence rizikového chování

Poslání programu indikované prevence

Posláním PPP je prostřednictvím indikované prevence eliminovat nebo oddálit vznik rizikového chování u ohrožených jedinců, snížit jeho frekvenci a zmírnit jeho následky. Programy jsou poskytovány v Libereckém kraji dětem a mládeži. Programy jsou účastníkům dostupné bez ohledu na pohlaví, věk a rasu klienta, jeho politické přesvědčení, náboženství, právní či společenské postavení, psychický či fyzický stav a socioekonomické možnosti.

Cílová skupina

Program indikované PP se zaměřuje na jedince, kteří jsou vystaveni působení výrazně rizikových faktorů, případně u kterých se již vyskytly projevy rizikového chování (např. u zneužívání návykových látek to může být experimentování a opakované užívání, které se ještě nerozvinulo v závislost). Podstatou indikované prevence je, že jedinec byl do vybrané skupiny indikován – tj. vybrán dle posouzení své individuální situace (diagnostikou, screeningem, dotazníky apod.). Nejedná se tedy (zpravidla) o práci s celou školní třídou.

Program je určen pro žáky II. stupně základních škol a studenty 1. a 2. ročníků SŠ (11–18 let).

V případě potřeby je možné do programu přijmout dítě mladší 11 let. V tomto případě jsou vždy definovány důvody pro vstup dítěte do programu. V úvodním rozhovoru je hodnoceno, zda je program pro dítě vhodný. Jestliže je dítě indikováno pro jiný typ služby, je mu tato doporučena, popř. zprostředkována. Stejně tak je možné v odůvodněných případech poskytovat program klientovi staršímu 18 let. Jde především o klienty zařízení institucionální výchovy, jimž byl pobyt v zařízení prodloužen. Tito klienti vstupují do programu na vlastní žádost.

Struktura a obsah programu

Program je zaměřen především na tyto formy rizikového chování:

- Prevence v adiktologii: kouření, alkohol, léky a netolerované drogy, hráčství, jiné návykové chování
- Prevence šikany a extrémních projevů agrese, kyberšikany
- Základní vzorce bezpečného chování napříč typy rizikového chování

Tento program nabízíme v individuální a skupinové formě. Program je určen nejen pro školy a školská zařízení, ale také zařízení institucionální výchovy.

Individuální péče má jasnou strukturu, kdy po úvodním zhodnocení a sběru anamnestických dat probíhá samotná intervence v rozsahu 3 až 5 setkání. Jestliže je klient indikován a motivován k delší spolupráci, je s ním dále sestavován individuální plán péče, kde jsou mapovány oblasti pro další práci.

Kontinuálně s klientem je vždy žádoucí pracovat také s jeho rodinou. Rodinu motivujeme k rodinnému poradenství/terapii za přítomnosti klienta, popřípadě k poradenství pro rodiče a blízké.

Vzhledem k tomu, že programy indikované primární prevence aktuálně probíhají především v zařízeních institucionální výchovy, jsou ke spolupráci motivovány pečující osoby (pedagogové, vychovatelé). Těmto je nabízena možnost intervizních setkání.

Program je veden jedním lektorem/ lektorkou.

Skupinovou formu programu je možné využít ve dvou formách: jako krátkodobou intervenci, nebo dlouhodobou péči.

Krátkodobá intervence (5 setkání) je zaměřena především na adiktologická témata, návaznou péči dále poskytují pracovníci spolupracující organizace, v níž je program realizován (na základě našeho doporučení).

Dlouhodobá forma skupinového programu indikované primární prevence (10 setkání) je zacílena na širší spektrum rizikového chování. Program je rozdělen do tematických okruhů. V tématech jsou obsaženy různé formy rizikového chování a průřezová témata, jako je vztah k sobě – sebepojetí, sebehodnocení, sebeúcta a vztah k druhým – efektivní komunikace, zdravé vztahy a témata zaměřená na efektivní a zdravé řešení rizikových situací. V průběhu programu jsou využity interaktivní techniky v kombinaci s prvky vedení terapeutické skupiny. Skupinová setkání probíhají 1x za 14 dní.

Je žádoucí účastníky do skupin řadit na základě podobného věku, kdy u nich lze předpokládat podobnou úroveň jak psychosociálního rozvoje, tak míry rizikového chování.

Program je veden jedním lektorem/ lektorkou, případně dvojicí dle velikosti a složení skupiny.

Navázání a průběh spolupráce

V případě zájmu o realizaci programu primární prevence kontaktuje zájemce vedoucí programu Mgr. Jitku Kolářovou. Zájemce vyplní objednávkový formulář, který zašle e-mailem na adresu vedoucí. Poté proběhne úvodní konzultace (osobní, telefonická), kdy si obě strany vyjasní vhodnost služby pro klienty, případně to, na základě čeho klienty do indikované prevence vybrat. Domluví také formu a délku spolupráce a její termíny. Vedoucí programu poté zašle zájemci e-mailem návrh smlouvy a formuláře pro Úvodní zhodnocení prostředí školy / výchovného zařízení, Vstupní zhodnocení stavu klienta a Souhlas s poskytnutím osobních údajů.

Smlouva se vyhotovuje ve dvou kopiích, jednu si ponechává objednatel programu (škola, výchovné zařízení), jednu Advaita, z. ú. Jestliže s námi zájemce o program primární prevence v minulosti ještě nespolupracoval, probíhá osobní schůzka za účasti vedení školy (či zařízení institucionální výchovy), školního metodika prevence za stranu objednatele a vedoucí programu za ADVAITA, z. ú.

Smlouva se školou (nebo zařízením institucionální výchovy) je podepsána nejpozději v den realizace programu (doručení tištěné podoby smlouvy může zajistit lektor).

V případě, že je program poskytován v individuální formě, probíhá bez účasti pedagoga. U skupinové formy programu je účast pedagoga / vychovatele možná. V průběhu spolupráce probíhají pravidelná hodnotící setkání s pedagogy / vychovateli. Po ukončení programu obdrží objednatel závěrečnou zprávu o realizaci programu, která obsahuje podrobné informace o průběhu programu, zhodnocení a možná doporučení pro další práci s jednotlivcem, popř. skupinou.

Ochrana osobních údajů

V indikované prevenci se pracuje s osobními údaji klienta (dítěte, mladistvého). V souvislosti s přijetím do programu se jedná především o jejich jméno, datum narození, anamnézu RCH a důvody k indikaci do programu. V souvislosti s reportováním o průběhu spolupráce ((z každého setkání se píše zpráva pro zákonné zástupce) se jedná o jejich zkušenosti a postoje v oblasti rizikového chování.

Zákonní zástupci tedy podepisují souhlas s poskytnutím a zpracováním údajů.

Pokud se jedná o školskou indikovanou prevenci, je zákonným zástupcem obvykle rodič. V zařízeních institucionální výchovy je to ředitel/ka zařízení.

Advaita, z.ú. pracuje se svěřenými osobními údaji podle zákonných požadavků. Uchovává je na zabezpečených místech – v listinné podobě v uzamykatelné skříni v kanceláři Programu, v elektronické podobě na zaheslovaném úložišti. Tyto údaje také nesděluje třetím stranám.

Místo a čas realizace programu

Program obvykle probíhá v prostorách objednatele (ve škole, dětském domově...), ve výjimečných případech je možné se domluvit na realizaci v prostorách Centra ambulantních služeb Advaita, z. ú., Rumunská 14/6, Liberec, které jsou uzpůsobeny pro práci s klienty.

Program se může odehrávat jak dopoledne, době školního vyučování, tak i v odpoledních hodinách. Záleží na dohodě obou stran a kapacitách lektorky, lektorské dvojice.

Práva a povinnosti zúčastněných stran

Poskytovatel služeb (zhotovitel)

- Programy primární prevence ADVAITA, z.ú. respektují běžný provoz školského zařízení, jsou vytvářeny na základě znalostí specifík daného zařízení. Programy navazují na strategii preventivního působení zařízení. Poskytovatel služby je povinen o uskutečňování programu a o potřebné součinnosti příjemce služby průběžně informovat.
- Po předchozím seznámení zařízení s obsahem smlouvy, je určený lektor povinen doručit smlouvu nejpozději v den konání prvního bloku programu.
- Při uskutečňování programu jsou poskytovatel služby a jeho zaměstnanci (lektoři) povinni postupovat v souladu se Standardy odborné způsobilosti poskytovatelů programů školské primární prevence rizikového chování.
- Domlouvání termínů konání jednotlivých setkání zajišťuje Vedoucí Programu PP.
- Lektoři jsou povinni respektovat pravidla a normy školského / výchovného zařízení.
- Lektoři jsou povinni dostavit se na domluvený program včas a před jeho zahájením kontaktovat kontaktní osobu, popř. jiného zaměstnance zařízení. V případě nutnosti změny termínu informovat objednatele minimálně 1 týden předem. Ve výjimečných případech, jako je např. onemocnění lektora, lze termín telefonicky změnit týž den ráno.
- Po skončení setkání lektor informuje o průběhu bloku pověřeného pracovníka zařízení.
- Lektoři jsou povinni pracovat v souladu s **Etickým kodexem programu primární prevence ADVAITA, z.ú.**, a se zřetelem na bezpečí a zájmy dětí i zařízení.
- Lektoři se při práci řídí platnými zákony (např. dle **§367 TZ o nepřekážení trestnému činu a § 368 TZ o neoznámení trestného činu, dle Charty ochrany práv dítěte, Zákona o ochraně osobních údajů č.101/2000 Sb.** atd.).
- V případě mimořádné situace (např. úraz, vnesení návykové látky na program, účastník pod vlivem návykové látky apod.) lektoři společně se zástupcem zařízení sepisují „Zápis z mimořádné události“, kde je podrobně popsána situace, podniknuté kroky a další doporučení (např. kontaktování odborných zařízení). Tento zápis je podepsán všemi stranami a orazítkován zařízením.
- Lektoři poskytují nabídku užší vzájemné spolupráce, případně odkazují na jiné odborné služby (dle vlastního uvážení a odbornosti).
- Lektoři pracují pod odbornou supervizí a stále se vzdělávají v zájmu kvality poskytovaných služeb.

- Lektoři poskytují pouze objektivní informace v souladu s nejmodernějšími poznatky z oblasti primární prevence rizikového chování a výzkumu společensky nežádoucích jevů, používají příslušné postupy, v nichž jsou náležitě vzděláni.
- V případě stížnosti ze strany poskytovatele služby nebo jeho pracovníka je tato postoupena kontaktní osobě školského / výchovného zařízení. V případě nenalezení konsensu či uspokojivého řešení je stížnost delegována na vedení školského zařízení. O stížnosti a postupu jejího řešení je veden písemný záznam potvrzený zúčastněnými stranami, oprávněnými zastupovat příjemce služeb a poskytovatele. Zápis musí obsahovat dohodnuté návrhy opatření.

Příjemce služby (objednatel)

- Školské / výchovné zařízení, jako příjemce služby, má možnost požádat o přizpůsobení programů svým potřebám.
- Program primární prevence ADVAITA, z.ú. reaguje na potřeby školského / výchovného zařízení. Rovněž témata a délka programu jsou volena podle aktuálních požadavků školského / výchovného zařízení a potřeb dětí. Všechny odlišné požadavky jsou zaznamenány v Objednávkovém formuláři, který vyplňuje zástupce školského / výchovného zařízení při objednávání Programu primární prevence.
- Dítě, jako příjemce služby, se velkou měrou podílí na obsahu a směřování náplně programů. Vzhledem k tomu, že program je veden interaktivní formou, spoluvytváří průběh programu. Děti mají právo se bloku PP neúčastnit (např. z náboženských důvodů). Pro tento případ je vždy domluvena se zástupcem objednatele prevence náhradní aktivita.
- Příjemce služby je povinen poskytnout poskytovateli služby všechnu potřebnou součinnost tak, aby mohl program uskutečnit včas a v souladu se Smlouvou o provedení specifické primární prevence rizikového chování.
- Příjemce služby se zavazuje pověřit konkrétní kontaktní osobu pro komunikaci s poskytovatelem služby. Rovněž ustanoví náhradníka – zástupce této kontaktní osoby.
- Příjemce služby o realizaci programu informuje děti a všechny pracovníky zařízení.
- Příjemce služby je povinen zajistit přiměřené prostory k realizaci, např. místnost vybavenou židlemi, tabulí na psaní apod.
- Ve skupinovém programu je nutná účast min. 2/3 dětí (v opačném případě dochází ke změně termínu realizace programu).
- Dohodnuté termíny konání bloků Programu primární prevence jsou závazné. V případě nutnosti změny termínu konání bloku Programu primární prevence je příjemce služby povinen informovat poskytovatele o této změně minimálně 1 týden před konáním programu. Ve výjimečných případech jako např. onemocnění více než 1/3 dětí lze termín telefonicky změnit nejpozději 1 den před jeho konáním.
- Povinnosti pověřené osoby ze strany objednatele jsou:
 - Komunikovat s lektory před zahájením přímé práce s dětmi (informace o složení skupiny, aktuálním dění ve skupině, případně okolnostech, které mohou zásadně ovlivnit průběh programu). Výměna informací probíhá prostřednictvím telefonického kontaktu a e-mailů, pověřený pracovník vyplní Vstupní zhodnocení stavu klienta, který zašle minimálně týden před realizací programu vedoucí Programu primární prevence. Účastní se schůzky s lektory před samotným blokem programu.
 - Převzít děti při předčasném ukončení bloku Programu primární prevence ze strany lektorů. Předčasné ukončení bloku je možné:
 - V případě nespolupráce dětí (celkový nezájem, odmítavý postoj apod.) - závisí na posouzení lektorů a pracovníka zařízení.

- V krizových situacích jako je např. ohrožení zdraví účastníků, živelné pohromy apod.
- Příjemce služby je povinen k realizaci každého bloku zajistit předem vyžádané pomůcky jako např. počítač, dataprojektor apod.
- Příjemce služby je povinen informovat zaměstnance poskytovatele služby o možných zdravotních omezeních dětí zapojených do programu.
- Příjemce služby souhlasí, že Program primární prevence ADVAITA využívá a poskytuje statistické údaje shromážděné v průběhu realizace programu třetí straně (místní a vládní orgány). Konkrétní informace o průběhu spolupráce se zařízením poskytovatel nesděluje.
- Příjemce služby má právo navrhnout výměnu lektora nebo celé dvojice. Poskytovatel příjemci vyhoví v případě, že shledá tuto žádost jako oprávněnou a je-li to z kapacitních důvodů možné.
- V případě stížností ze strany příjemce služeb či dětí je tato postoupena vedoucí Programu primární prevence. V případě nenalezení konsensu či uspokojivého řešení je stížnost delegována na vedení ADVAITA, z. ú.
- O stížnosti a postupu jejího řešení je veden písemný záznam potvrzený zúčastněnými stranami, oprávněnými zastupovat příjemce služeb a poskytovatele. Zápis musí obsahovat dohodnuté návrhy opatření.

Další služby:

Programy primární prevence ADVAITA poskytují komplexní služby v prevenci rizikového chování u dětí a mládeže. Kromě indikované prevence jsou součástí služeb také programy všeobecné a selektivní prevence. Dále je možné poskytnout také konzultace pro pedagogy, školní metodiky prevence a rodiče. V nabídce služeb jsou také vzdělávací programy pro tuto cílovou skupinu. V rámci organizace je také možné poskytovat návaznou péči v oblasti léčby závislosti (Adiktologické služby pro děti a mládež v rámci Centra ambulantních služeb Advaita, z. ú.).

Lektorský tým

Mgr. Barbora Mrázová, lektorka

Mgr. Jitka Kolářová, vedoucí, lektorka

Mgr. Veronika Pleštilová, lektorka

Mgr. Drahúše Tkáčová, lektorka

Cena:

Jednotlivé bloky programu jsou zpoplatněny. Aktuální ceny jsou zveřejněny v ceníku na webových stránkách organizace.

Provozní doba

Programy respektují běžný provoz zařízení. Datum a čas konání programu je součástí domluvy s objednatelem.

Provozní doba v zařízení:

Středa - pátek v době od 8 do 15 hodin. Konzultace probíhají po předchozí domluvě.

Kontakt

Adresa: Centrum ambulantních služeb Advaita, Rumunská 14/6, 460 01 Liberec

Tel.: 739 054 664.

E-mail: primarniprevence@advaitaliberec.cz

Web.: www.advaitaliberec.cz

Vedoucí programu: Mgr. Jitka Kolářová