



## **Informace pro zájemce o programy Školské selektivní primární prevence rizikového chování Centrum primární prevence ADVAITA, z. ú.**

### **Zaměření programu**

Program školské selektivní prevence Centra primární prevence ADVAITA se zaměřuje na eliminaci vzniku, projevů a dalšího rozvoje rizikového chování u ohrožených jedinců.

Zaměření programu

- Prevence v adiktologii: kouření, alkohol, léky a netolerované drogy, hráčství, jiné návykové chování
- Prevence šikany a extrémních projevů agrese, kyberšikany
- Základní vzorce bezpečného chování napříč typy rizikového chování

### **Cílová skupina**

Programy školské primární prevence rizikového chování jsou poskytovány žákům 3.-9. tříd základních škol a studentům středních škol v Libereckém kraji (cca 8–18 let), u nichž jsou ve zvýšené míře přítomny rizikové faktory pro vznik a vývoj různých forem rizikového chování.

Program školské selektivní PP se zaměřuje na skupinu žáků, která je rizikovým chováním ohrožena více než běžná populace. Obvykle z důvodu příslušnosti k nějaké sociální skupině – např. na základě věku, pohlaví, rodinné či skupinové historie, místa bydliště či míry sociálního znevýhodnění. Neposuzuje se tedy aktuální situace jednotlivce, hodnotí se pouze na základě své příslušnosti k popisované skupině.

Cílovou skupinou jsou také třídní učitelé a učitelky těchto tříd (nebo osoby v podobném postavení – vychovatelé/ky, trenéři/ky).

Součástí služeb je poradenství a poskytování intervence poradenským a sociálním pracovníkům, rodičům a pedagogům.

Programy jsou účastníkům dostupné bez ohledu na pohlaví, věk a rasu klienta, jeho politické přesvědčení, náboženství, právní či společenské postavení, psychický či fyzický stav a socioekonomické možnosti. Programy poskytujeme v Libereckém kraji.

Příklady situací, kdy zvolit selektivní primární prevenci:

- Třída má problémy s kázní a vztahy k učitelům.
- Žáci ve třídě mají problematické vztahy mezi sebou (nedůvěra, pomluvy, neschopnost spolupráce...).
- Třída je roztržštěná na jednotlivce nebo skupinky, třída je složená ze zbytků více tříd (např. v 6. ročníku).
- Ve třídě jsou počáteční stádia šikany.
- Ve třídě je potřeba obnovit zdravé normy chování po vyšetření šikany v pokročilejších stádiích.
- Ve třídě jsou skupiny žáků ohrožené závislostním chováním (alkohol, kouření, nelegální drogy, gambling, „závislost na obrazovkách“).
- Třída je zasažená nějakou formou nesnášenlivosti (rasismus, homofobie...).

### **Cíle programu**

#### **ADVAITA, z. ú.**

**Rumunská 14/6, 460 01 Liberec IV-Perštýn**

Telefon 482 750 607 • info@advaitaliberec.cz

IČ: 65635591 • ID datové schránky: tj2sw9t

ČÚ: 19-8969480227/0100 • Spisová značka U 23  
vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem

Centrum ambulantních služeb Advaita (ambulantní poradenství, doléčovací program): na adrese sídla organizace • telefon 603 829 730 • e-mail cas@advaitaliberec.cz

Centrum primární prevence Advaita • telefon 739 054 664 • primarniprevence@advaitaliberec.cz

Terapeutická komunita Advaita: Nová Ves 55, 463 31 Nová Ves • telefon 485 146 988

e-mail komunita@advaitaliberec.cz

**Další kontakty a informace na [www.advaitaliberec.cz](http://www.advaitaliberec.cz)**

Pro třídu i vyučující:

- Ve spolupráci se školou, třídním učitelem/ učitelkou a třídou pojmenovat problémy z oblasti rizikového chování, které chtějí řešit
- Hledat společně řešení problémů (v podobě konkrétních kroků, které skupina může udělat)
- Pozitivně motivovat ke změně chování, zdravému životnímu stylu
- Trénovat otevřenou komunikaci, porozumění sobě a svým emocím
- Upevnit nově získané strategie a postoje

Konkrétní cíle vždy určujeme na základě dohody se školou a třídou (zakázka).

Příklady konkrétních cílů:

Žáci a žačky:

- získají náhled na své chování a ujasní si své priority,
- promyslí výhody, které získávají tím, že budou dodržovat pravidla chování a školní řád,
- přijmou zodpovědnost za své chování se všemi důsledky,
- dokáží spolupracovat s těmi, s kým nekamarádí,
- žijí zdravě, odmítají rizikové chování,
- vnímají toleranci, vzájemný respekt a ohleduplnost jako hodnoty, které chtějí následovat,
- chápou a respektují odlišnosti jednotlivců, které je nutné při výuce zohlednit,
- ujasní si, které chování je skupinou ceněné a které odmítané (přestože se mu skupina např. směje),
- uvědomí si, že každý má svoji cenu, něco umí, v něčem je dobrý.

Vyučující:

- ujasní si pozice a role žáků ve třídě, reálně posoudí situaci v kolektivu, dozví se názory a postoje ve třídě,
- ujasní si, na jaké podněty a způsob komunikace třída reaguje, co se osvědčuje,
- získá náhled na reálné možnosti žáků a možnost vše konzultovat s nezávislým odborníkem, který není součástí školy,
- zažije při práci se třídou jiného odborníka, zváží své další možnosti přístupu k žákům.

## Struktura a obsah programu

Program se obvykle sestává ze čtyř setkání se třídou, důležitá je ale také spolupráce a příprava se školou a třídním učitelem/učitelkou:

- úvodní setkání se školou (45 minut)
- mapování, seznámení (2x 45 minut práce se třídou, konzultace s třídním učitelem (TU) 1 x 45 minut)
- intervence (nejméně 2 setkání 3x 45 minut práce se třídou, konzultace s TU 1 x 45 minut, je možné počet setkání navýšit)
- setkání s pedagogy, kteří ve třídě učí – volitelná část (cca 60-90 minut)
- závěr, zhodnocení (3x 45 minut práce se třídou, konzultace s TU 1 x 45 minut)
- předání zprávy z programu škole (cca 2x 45 minut, konzultace s TU, ŠMP, vedením)

Frekvence setkání se třídou: 1x za 1-2 týdny

Program se obvykle sjednává na základě poptávky školského zařízení, kde také nejčastěji probíhá.

Program se sestává z fáze mapovací, z fáze intervenční a závěrečné hodnocení.

Součástí mapovacího setkání může být provedení sociometrie (dotazník B3, B4, Klima třídy). Po mapovacím setkání se třídou se obě strany (objednatel, zhotovitel) rozhodují, zda chtějí ve spolupráci dále pokračovat.

Pokud se rozhodnou spolupráci ukončit, objednatel dostává zprávu z programu a doporučení pro práci se skupinou.

Mapovacího setkání by se mělo zúčastnit co nejvíce žáků, ideálně alespoň 4/5 třídy. Minimum pro všechna setkání jsou 2/3 žáků.

Program je vždy tvořen individuálně, je přizpůsoben konkrétnímu třídnímu kolektivu a situaci v něm, ve spolupráci třídního učitele, školního metodika prevence a lektorské dvojice.

V úvodu programu se se školou, ale i kolektivem vyjednává zakázka (téma, cíle), které pak program naplňuje. Je tedy individuální a odpovídá potřebám objednatele (školy) a skupiny (třídy). Metodika programu se zaměřuje na vybrané oblasti rizikového chování, nicméně ve všech se posiluje schopnost otevřené komunikace a spolupráce mezi členy skupiny.

Cílem programu je změna chování, proto je třeba u účastníků vybudovat důvěru k lektorské dvojici a dobrou pracovní motivaci. Tomu je věnována především úvodní, diagnostická část. V ní se také mapuje ohrožení třídy daným rizikovým chováním. V intervenční části se užívají různé aktivity, které žákům umožní nahlédnout na rizika současného chování a motivují ke změně. Důležitou součástí jsou nácviky daného chování. Používají se techniky zaměřené na posílení pozitivních vztahů ve skupině, techniky zaměřené na emoční prožívání klientů, techniky zaměřené na podporu sebevědomí a další. V závěrečné části se hodnotí průběh programu a plánuje, co dalšího lze udělat pro udržení pozitivních změn.

Nezbytnou součástí práce jsou konzultace s třídním učitelem/ učitelkou, a to vždy před a po setkání. Před setkáním vyučující informuje o tom, co se od minula ve skupině dělo, lektoři zase informují o průběhu programu a roli TU v něm. Po setkání obě strany proberou průběh a přínos programu, plán na další období (doporučení pro pedagoga i plán příštího setkání v rámci programu), případně další doporučení na návazné služby pro konkrétní žáky apod. Z každého setkání se během konzultace s třídním učitelem/ učitelkou vypracovává Rámcový zápis z konzultace.

### Práva účastníků programu

- Program je účastníkovi dostupný bez ohledu na pohlaví, věk, původ, rasu, národnost, náboženské vyznání, politické přesvědčení, právní či společenské postavení, psychický či fyzický stav, sexuální orientaci a socioekonomické možnosti.
- Účastník programu primární prevence (dále jen účastník) má právo na podpůrné prostředí bez projevů rizikového chování (drogy, násilí atd.).
- Účastník má právo na ochranu své důstojnosti a lidských práv.
- Účastník je seznámen s cíli programu a organizace.
- Účastník má právo na kvalifikované zajištění poskytované služby (odborná, profesionální práce prováděná s porozuměním).
- Účastník má právo spolupodílet se na programu (společná tvorba pravidel pro komunikaci v programu, možnost volby tématu apod.).
- Účastník má právo neúčastnit se programu nebo některých jeho částí.
- Účastník má právo ukončit čerpání služby (týká se především dlouhodobé individuální IPP).
- Účastník má právo být ze strany lektorů programu primární prevence (dále jen lektoři) respektován jako rovnocenný partner, se všemi občanskými právy a povinnostmi, včetně jeho odpovědnosti za své vlastní zdraví.
- Účastník má právo na soukromí a důvěrnost svých sdělení. Lektoři neposkytují žádnou důvěrnou informaci o účastníkovi bez jeho souhlasu.
- Účastník nebo jeho zákonný zástupce má právo zbavit lektora mlčenlivosti o skutečnostech, které se ho týkají, pouze písemným prohlášením (výjimku tvoří oznamovací povinnost).
- V případě, že se dozví informaci o žákovi (mladším osmnácti let), která by ho dále mohla ohrozit na zdraví a životě, popřípadě narušit jeho zdánlivý vývoj nebo toto způsobit dalším osobám, je lektor povinen tuto situaci řešit s vedením školy, která dále zajistí kontakt s rodiči.

- Při řešení osobního problému jsou účastníkovi podány potřebné informace a poradenství a doporučena návazná péče. Lektori účastníka v tomto postupu podporují.
- Účastník má právo na podání stížnosti, postup podání stížnosti je mu dostupný.

## Navázání a průběh spolupráce

### Před programem

Program primární prevence může být u objednatele (na škole, v dětském domově) realizován za následujících podmínek:

- objednávka zapadá do nabídky CPP (tematicky, z hlediska cílové skupiny);
- na jeho realizaci má tým dostatečnou kapacitu (časovou, personální, odbornou);
- je uzavřena smlouva a dodrženy smluvní podmínky.

Při nesplnění všech podmínek současně je žadatel o službu odmítnut a je mu doporučena jiná služba.

V případě zájmu o realizaci programu primární prevence kontaktuje zájemce vedoucí služby Mgr. Jitku Kolářovou na emailu [kolarova@advaitaliberec.cz](mailto:kolarova@advaitaliberec.cz). Může také napsat na emailovou adresu [prevence@advaitaliberec.cz](mailto:prevence@advaitaliberec.cz), který přijde do e-mailové schránky vedoucí i koordinátorce CPP. Zájemce vyplní formulář závazné objednávky, který zašle e-mailem na adresu vedoucí. Bez potvrzené objednávky z naší strany nelze zájemci o službu garantovat poskytnutí služeb.

Poté proběhne setkání se školou, kde se domluví rozsah spolupráce (zakázka, anamnéza třídy, podmínky spolupráce). Setkání se účastní vedení školy, školní metodik prevence, třídní učitel/ka za stranu objednatele a vedoucí programu za ADVAITA, z.ú. a případně i konkrétní lektori, kteří program povedou. Vedoucí programu, případně koordinátorka, poté zašle zájemci e-mailem návrh smlouvy.

Smlouva obsahuje informace o objednaných programech a termínech a podmínky dodání služby. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a zaslána prostřednictvím datové schránky, případně vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze stran obdrží po jednom.

Pořadí realizace programů od jednotlivých objednatelů se řídí jednak pořadím, v jakém objednávky přišly, ale také potřebami objednatelů (např. program má proběhnout na adaptačním programu; program má proběhnout na konci druhého pololetí apod.) a průnikem termínů na straně objednatelů a CPP Advaita.

Před započítáním programu probíhá setkání lektorské dvojice s třídním učitelem/učitelkou dané třídy, s nímž detailně proberou zakázku programu, konkrétní průběh, roli TU a aktuální informace o třídě (doplnění anamnézy). Účast třídního učitele na programu selektivní prevence je nezbytná.

Povinností školy/ zařízení je dotčené pedagogy, žáky a také rodiče žáků informovat s předstihem o realizaci programů primární prevence. Škole nabízíme již hotové informační materiály, které může využít.

## Podmínky poskytování programů (příloha smlouvy o poskytnutí programu)

### Práva a povinnosti Zhotovitele (= Centra opimární prevence)

1. Termíny stanovené v této smlouvě jsou pro obě strany závazné. V případě, že Zhotovitel nemůže dodržet smluvené termíny preventivních programů, je povinnen minimálně 14 dní předem informovat Objednatele a dohodnout náhradní termín. V případě mimořádných situací (náhlá nemoc lektora, dopravní kolaps, přírodní katastrofy) Zhotovitel bezodkladně informuje Objednatele o vzniklé skutečnosti a rovněž následně dohodne náhradní termín preventivního programu. Pokud není možné nalézt náhradní termín, např. z důvodu plné kapacity Zhotovitele, je program zrušen bez náhrady.
2. Lektori jsou v pracovněprávním vztahu k Zhotoviteli, který má uzavřené pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám. Pojištění se vztahuje i na práci lektorů v průběhu vedení programu VPP ve

- škole. Důsledky případných situací (např. úraz, poškození majetku) řeší škola s kontaktní osobou Zhotovitele uvedenou shora.
3. Poskytovatel zajistí průběžné vzdělávání lektorů, metodické vedení práce s žáky formou intervizí a odbornou supervizi za účelem kvalitního vedení preventivních programů.
  4. Lektori se při práci řídí platnými zákony (např. dle §367 Trestního zákoníku o nepřekážení trestnému činu a § 368 Trestního zákoníku o neoznámení trestného činu, dle Charty ochrany práv dítěte, Zákona o ochraně osobních údajů č.101/2000 Sb., dle §10 Zákona o sociálně-právní ochraně dětí atd.), etickým kodexem Zhotovitele a standardy odborné způsobilosti poskytovatelů primární prevence a adiktologických služeb.
  5. Programy jsou poskytovány v době školního vyučování a respektují běžný provoz školy. Zhotovitel a jeho lektori jsou povinni respektovat pravidla a normy školského zařízení. O výjimkách z těchto pravidel (např. posun začátku vyučování kvůli fotografování třídy, část žáků dané třídy bude zapojena do jiného programu školy) jsou Zhotovitel a jeho lektori dopředu Objednatelům informováni a mají právo s nimi souhlasit i je odmítnout. Přestávky v obvyklém čase dle školního zvonění však nemusejí dodržovat, pokud to lektorská dvojice shledá jako účelné pro práci se třídou. Na takovém rozvržení práce se ale předem domluví s třídním učitelem.
  6. Lektori jsou povinni dostavit se na domluvený program včas a před zahájením kontaktovat kontaktní osobu, popř. jiného zaměstnance školy.
  7. Před započítím každého setkání v rámci programu lektori krátce s třídním učitelem proberou aktuální situaci ve třídě, změny ve třídě od minula apod.
  8. Po skončení každého setkání v rámci programu lektori konzultují s třídním učitelem. Konzultace je zaměřena na reflexi programu, změny ve třídě a doporučení pro další práci třídního učitele. Po každém setkání lektori spolu s třídním učitelem/učitelkou vyplňují Rámcový zápis z konzultace.
  9. Lektori jsou povinni dodržovat Etický kodex CPP a Práva účastníků programu. Viz <https://prevence.advaitaliberec.cz/o-nas/eticky-kodex/> respektive <https://prevence.advaitaliberec.cz/programy/prava-ucastniku-programu/>
  10. Lektori nabízejí Objednateli poradenství v oblasti práce se třídou, případně odkazují na jiné odborné služby (dle vlastního uvážení a odbornosti).
  11. Lektori jsou žákům k dispozici i o přestávkách. Žáci se mohou přijít poradit, sdílet. Lektori nabízejí žákům podporu v rámci svých odborných kompetencí.
  12. Zhotovitel, respektive jeho lektori, mají právo předčasně **ukončit celý program** v následujících případech:
    - 12.1. Lektori na místě vyhodnotí, že třída, ve které preventivní program probíhá, nespadá do cílové skupiny programu (tj. je zde potřeba jiný typ intervence). V takovém případě doporučuje Zhotovitel Objednateli jiné formy spolupráce (konzultace s třídním učitelem, indikovaná prevence pro vybrané jedince atp.) nebo návazné služby.
    - 12.2. Třída je nemotivovaná ke změně a odmítá na programu participovat. V takovém případě doporučuje Zhotovitel Objednateli jiné formy spolupráce (konzultace s třídním učitelem apod.).
    - 12.3. Během programu vyjde najevo závažná šikana (4.-5. stupeň šikany podle Koláře, v závažných případech i 3. stupeň): V takovém případě dostává škola podnět k vyšetření. Po vyšetření a následných výchovných opatřeních je možné predefinovat zakázku a pokračovat v práci se třídou později.
  13. Zhotovitel, respektive jeho lektori, mají právo předčasně **ukončit jednotlivá setkání** v následujících případech:
    - 13.1. V případě momentální nespolečné spolupráce třídy (nezájem, odmítavý postoj apod.) nebo v případně hromadného a opakovaného porušování pravidel – závisí na posouzení lektorů a třídního učitele, případně školního metodika prevence.
    - 13.2. V krizových situacích jako je např. ohrožení zdraví účastníků, živelné pohromy šetření policie, závažné traumatické události ve třídě apod.

- 13.3. Na programu jsou přítomny méně než 2/3 žáků třídy. Řešení situace bude projednáno s kontaktní osobou Zhotovitele uvedenou výše a uplatní se body V.21.-23.
- Řešení situace bude neodkladně projednáno se zástupci Objednatele (třídní učitel/ka, metodik prevence, vedení) a Zhotovitele (lektorská dvojice, vedoucí služby).
14. Zjistí-li lektor v prostoru Objednatele skutečnost, která by mohla ohrozit zdraví žáků, např. poškození na budově, přístrojích, elektrické a vodovodní instalaci nebo požár, oznámí to neprodleně pedagogovi Objednatele, případně řediteli Objednatele nebo jeho zástupci.
  15. V případě výskytu, zjištění a projevů rizikového chování typem a intenzitou odlišného od toho, na něž program cílí, nebo v případě úrazu lektorů bez prodlení a společně se školou sepisují „Zápis z mimořádné události“, kde je podrobně popsána situace, podniknuté kroky a další doporučení (např. kontaktování odborných zařízení). Tento zápis je podepsán všemi stranami a orazítkován školou.
  16. V případě odhalení rizikové situace, která by mohla směřovat k rozvoji vážných společensky nežádoucích jevů nebo jiných krizových situací, vedoucí Centra primární prevence neodkladně vyvolá jednání se zástupcem školy, výchovným poradcem a školním metodikem prevence a dohodnou účinnou strategii řešení vzniklé situace tak, aby byly respektovány právní normy s ohledem na dítě a jeho rodinu.
  17. Lektorů a další zaměstnanci Zhotovitele jsou vázáni mlčenlivostí a neposkytují Objednateli ani jeho zaměstnancům dílčí a osobní informace o žácích zapojených do realizovaných preventivních programů.
  18. Zhotovitel má právo shromažďovat a využívat statistické údaje z průběhu poskytování preventivních programů. Má právo tyto údaje poskytovat třetí straně (místní a vládní orgány). Konkrétní informace o průběhu spolupráce se školou nebo osobní údaje účastníků Zhotovitel nesděluje.
  19. Zhotovitel má právo na program přivést lektora v zácviku za účelem náslechu (pasivní účast). O účasti takového lektora/lektorky je Objednatel předem informován.
  20. Vedoucí pracovník/pracovnice Zhotovitele má právo se účastnit programu za účelem hospitace. O její účasti bude objednatel předem informován.

#### Práva a povinnosti Objednatele (=školy)

21. Termíny stanovené v této smlouvě jsou pro obě strany závazné. V případě, že Objednatel nemůže dodržet smluvené termíny preventivních programů, je povinen minimálně 7 dní předem informovat Zhotovitele a dohodnout náhradní termín. Pokud není možné nalézt náhradní termín, např. z důvodu plné kapacity Zhotovitele, bude program zrušen. O této skutečnosti informuje Zhotovitele minimálně 7 dní předem.
  22. Pokud Objednatel zruší předem domluvený program ve lhůtě kratší než 7 dnů, preventivní program nebude realizován, ale Objednatel za něj uhradí následující část ceny uvedenou ve článku III. této smlouvy:
    - 4-6 dní předem: 50 % smluvené ceny, bez nákladů na dopravu;
    - 1-3 dní předem: 100 % smluvené ceny, bez nákladů na dopravu;
    - Den realizace programu: 100 % smluvené ceny; a pokud lektorů dorazili na místo, také náklady na dopravu.
- Je možné se Zhotovitelem domluvit nový termín preventivního programu, který bude hrazen v plné výši.
23. V případě mimořádných situací (přírodní katastrofy, technické závady ve škole, náhlé onemocnění více jak 1/3 žáků dané třídy) Objednatel bezodkladně informuje Zhotovitele o vzniklé skutečnosti a rovněž následně dohodne náhradní termín preventivního programu. Pokud není možné nalézt náhradní termín, např. z důvodu plné kapacity Zhotovitele, je program zrušen bez náhrady.
  24. Objednavatel má možnost požádat o přizpůsobení programů svým potřebám. Zakázka programu je formulována ve spolupráci se školou a třídním učitelem (učitelkou) a zanesena v dokumentu Kontrakt s třídním učitelem, učitelkou. Zakázka třídy a třídního učitele/školy se může lišit. Během mapovacího setkání a následné konzultace lektorské dvojice s třídním učitelem dojde ke zhodnocení, zda a do jaké míry se zakázky překrývají. Pokud jsou zásadně odlišné, jsou třídnímu učiteli vysvětleny možnosti další práce, případně je doporučena jiná služba.

25. Objednavatel se zavazuje pověřit konkrétní kontaktní osobu pro komunikaci se Zhotovitelem (v této smlouvě školní metodik prevence nebo jiná kontaktní osoba). Rovněž ustanoví náhradníka – zástupce této kontaktní osoby.
26. Objednavatel informuje Zhotovitele služby o důležitých změnách a okolnostech, které se dotýkají realizace programu (např. změna vedení školy, jméno třídního učitele, změna místa realizace aj.).
27. Objednavatel informuje třídního učitele, učitelku o realizaci programu a jeho povinnostech v rámci programu (aktivní účast na programu, informování lektorů o situaci ve třídě před programem, zhodnocení po programu). Informuje ho též o skutečnosti, že při předčasném ukončení programu třídní učitel/učitelka převezme třídu.
28. Objednavatel zajistí úvodní konzultaci s třídním učitelem za účelem k vyplnění Anamnézy třídy a formulace zakázky.
29. Program je pro jednu třídu. Objednavatel nespojuje třídní kolektivy, i když by to bylo výhodné např. jako doplnění chybějících žáků dané třídy.
30. V době realizace programu je za děti odpovědný Objednavatel. Programu se účastní třídní učitel dané třídy. Pokud to ve výjimečných případech není možné, účastní se programu jiný pedagog, nejlépe školní metodik prevence. Taková změna je domluvená již před započítáním programu. Vyučující se na programu nestřídají – třída prochází celým programem s jedním vyučujícím, který je poté i nadále pracuje se třídou na započaté změně.
31. Objednavatel se zavazuje informovat třídního učitele třídy, v níž bude probíhat preventivní program, o jeho povinnostech (účast na programu, informování lektorů o situaci ve třídě před programem, zhodnocení po programu). Informuje ho též o skutečnosti, že při předčasném ukončení programu třídní učitel/učitelka převezme třídu.
32. Objednavatel služby zajistí takové prostory, které splňují hygienické nároky a jsou přiměřené k realizaci, např. učebnu vybavenou židlemi, tabulí na psaní apod. Žákům je tento prostor k dispozici i o přestávkách. Je vhodné, aby program probíhal v místě, kde okolí nebude vadit možná vyšší míra hluku. V některých případech je také vhodné, aby se program nekonal v domovské třídě daného kolektivu (je specifikováno během úvodních konzultací).
33. Objednavatel zajistí Zhotovitelem předem vyžádané pomůcky jako např. počítač, dataprojektor apod.
34. Je vhodné, aby program probíhal v místě, kde okolí nebude vadit možná vyšší míra hluku. V některých případech je také vhodné, aby se program nekonal v domovské třídě daného kolektivu (je specifikováno během úvodních konzultací).
35. Pro konzultaci s třídním učitelem po setkání Objednavatel zajistí přiměřenou místnost poskytující klid a soukromí po celou dobu konzultace. Objednavatel zajistí, aby třídní učitel, učitelka měli na konzultaci po programu dostatek času, nejméně 1 vyučovací hodinu (tj. zajistit suplování na výuku, kterou by jinak měl v jiných třídách, nebo na dozor na chodbách o přestávkách apod.).
36. Objednavatel má právo žádat Zhotovitele o schůzku se všemi pedagogy, kteří v dané třídě učí, za účelem posílení změny, kterou má program přinést.
37. Objednavatel má právo žádat Zhotovitele o schůzku s rodiči žáků třídy, v níž program probíhá, za účelem posílení změny, kterou má program přinést.
38. Objednavatel o realizaci programu informuje zúčastněné žáky a pedagogický sbor školy o zapojení do programu, jeho zaměření a průběhu, a to s dostatečným předstihem.
39. Objednavatel informuje zákonné zástupce žáků o zapojení jejich dětí do programu, a to s dostatečným předstihem před začátkem programu.
40. V případě, že součástí programu je sociometrické šetření (dotazník B3/ B4 a/nebo Klima třídy), je objednavatel povinen s dostatečným předstihem před tímto šetřením získat od zákonných zástupců dětí vyplněné formuláře s informovaným souhlasem, ať už se souhlasným, nebo zamítavým stanoviskem. Bez toho nemůže být sociometrie provedena.

41. Objednatel respektuje práva žáků jakožto účastníků programu (výčet práv je dostupný na webových stránkách Zhotovitele pod odkazem <https://prevence.advaitaliberec.cz/programy/prava-ucastniku-programu/>), zejména právo se programu nezúčastnit. Pro tento případ je vždy domluvena se školním metodikem prevence náhradní výuka či aktivita v jiné třídě.
42. Pokud je žák ze setkání v rámci programu na přechodnou dobu vyloučen (např. kvůli porušování pravidel), je v jiné místnosti, zodpovědnost za něj má Objednavatel.
43. V případě, že je ve třídě žák/žákyně, jehož se téma programu osobně dotýká, Objednatel v Anamnéze třídy informuje Zhotovitele a konzultují, zda a za jakých podmínek program ve třídě může bezpečně proběhnout.
44. Objednavatel seznámí lektory s interními předpisy školy, které se týkají činnosti a pobytu lektorů v prostorách školy.
45. Objednavatel se zavazuje, že po ukončení realizace preventivních programů poskytne zpětnou vazbu formou rozhovoru školního metodika prevence se zástupcem Zhotovitele, a/nebo vyplnění a elektronického odeslání hodnotícího dotazníku, který bude Zhotovitelem zaslán k rukám školního metodika prevence.
46. Objednavatel má právo navrhnout výměnu lektora nebo celé dvojice. Zhotovitel příjemci vyhoví v případě, že shledá tuto žádost jako oprávněnou a je-li to z kapacitních důvodů možné.
47. V případě stížností ze strany Objednatele či žáků je tato postoupena zástupci Zhotovitele (vedoucí Centra primární prevence). Popis postupu je dostupný na webu Zhotovitele na odkaze [https://prevence.advaitaliberec.cz/wp-content/uploads/Podani-stiznosti-CPP\\_Advaita\\_2020\\_10.pdf](https://prevence.advaitaliberec.cz/wp-content/uploads/Podani-stiznosti-CPP_Advaita_2020_10.pdf). V případě nenalezení konsensu či uspokojivého řešení je stížnost delegována na vedení ADVAITA, z. ú. O stížnosti a postupu jejího řešení je veden písemný záznam potvrzený zúčastněnými stranami, oprávněnými zastupovat objednavatele a zhotovitele. Zápis musí obsahovat dohodnuté návrhy opatření.
48. Objednatel má právo ukončit čerpání služby kdykoli v jejím průběhu. V takovém případě zaplatí poměrnou část z celkové smluvené částky, odpovídající rozsahu skutečně provedené služby a storno poplatky vyplývající z bodu V.22.

### Zpráva z programu

CPP předává Objednateli zprávu o průběhu programu, a to nejpozději do 10 pracovních dnů po skončení posledního setkání programu. Zpráva se poskytuje v tištěné podobě v jedné kopii a je předána Objednateli na osobní schůzce.

Zpráva z programu, zejména pak zpráva ze sociometrického šetření, obsahuje citlivé údaje o účastnících programu. Objednavatel se proto ve smlouvě o poskytnutí služby zavazuje, že jakékoliv zprávy z programu nebude např. kopírovat a hromadně zasílat zákonným zástupcům; nebude číst celou na společných třídních schůzkách; nebude poskytovat k nahlédnutí jednotlivým zákonným zástupcům, pokud jsou ve zprávě uvedena jména jiných než jejich dětí; nebude ani jinak šířit.

Třídní učitel může zprávu parafrázovat a sdělovat obecné informace o průběhu programu a situaci ve třídě s ním spojené. Při individuálních konzultacích může informovat zákonné zástupce pouze o jejich dítěti. Pokud zákonní zástupci budou žádat informace o jiných dětech, musí je vyučující poskytnout pouze v obecné rovině.

Zhotovitel nenes zodpovědnost za další šíření zprávy ze strany Objednatele služby.

### Ukončení programu

Každý nasmlouvaný program SPP je řádně ukončen po proběhnutí všech jeho domluvených částí v daném časovém rozsahu.

Předčasné ukončení buď jednoho konkrétního setkání se třídou, případně celého programu nastává v případech popsaných v bodě 12. v části Práva a povinnosti Zhotovitele.



## Neúčast žáka v programu

Žák / žačka se neúčastní programu, pokud:

- jeho/její zákonní zástupci nesouhlasí s jeho/její účastí na programu: Pokud je ve škole, je v jiné místnosti, zodpovědnost za něj má Objednatel.
- porušuje pravidla programu: Vyloučený žák je v jiné místnosti, zodpovědnost za něj má Objednatel. Pokud je vyloučen v první části programu, vrací se po přestávce. Pokud je vyloučen v druhé části programu, vrací se na závěrečnou reflexi.

## Další služby

Centrum primární prevence ADVAITA poskytuje komplexní služby v prevenci rizikového chování u dětí a mládeže. Kromě selektivní primární prevence jsou součástí služeb také programy všeobecné a indikované prevence. Dále je možné poskytnout také konzultace pro pedagogy, školní metodiky prevence a rodiče. V nabídce služeb jsou také vzdělávací programy pro tuto cílovou skupinu.

Centrum ambulantních služeb ADVAITA poskytuje poradenské a terapeutické služby dětem, dospívajícím a jejich rodinám, které se potýkají s návykových chováním a závislostí.

## Lektorský tým

Mgr. Jitka Kolářová, lektorka, vedoucí

Mgr. Zuzana Růžičková, lektorka

Mgr. Barbora Mrázová, lektorka

Barbora Nádeníková, lektorka

Bc. Romana Pacáková, lektorka

## Cena

Program je zpoplatněn. Aktuální cena je zveřejněna v [ceníku](#) na webových stránkách centra.

## Provozní doba

Programy probíhají v rámci školní docházky. Datum a čas konání programu je součástí domluvy s objednatel.

## Provozní doba v zařízení

Středa - pátek v době od 8 do 15 hodin. Konzultace nad rámec programu probíhají po předchozí domluvě.

## Kontakt

Adresa: Centrum primární prevence Advaita, Rumunská 14/6, 460 01 Liberec

E-mail: [prevence@advaitaliberec.cz](mailto:prevence@advaitaliberec.cz)

Web: [prevence.advaitaliberec.cz](http://prevence.advaitaliberec.cz)

Vedoucí programu: Mgr. Jitka Kolářová, [kolarova@advaitaliberec.cz](mailto:kolarova@advaitaliberec.cz)

Tel.: 739 054 664